

# MATER ACADEMY, INC.

Please refer to instructions in the following pages  
Middle School 6012 High School 7160 Performing Arts 7014

## Lunch Application Packet 2018-2019

Dear Parent/Guardian:

Children need healthy meals to learn. **Mater Academy, INC.** offers healthy meals every school day. Breakfast is free for all students; lunch costs **\$3.00**. Your children may qualify for free meals or for reduced price meals. Reduced price is **\$0.40** for lunch. Below are some common questions and answers to aid in the process of determining your child's eligibility.

1. DO I NEED TO FILL OUT AN APPLICATION FOR EACH CHILD? No. *Use one Free and Reduced Price School Meals Application for all students in your household.* We cannot approve an application that is not complete, so be sure to fill out all required information. Return the completed application to: **Mater Academy Charter High School; 7901 NW 103 Street, Hialeah Gardens, Florida: (305) 828 1886 Ext. 1238 or 2371**
2. WHO CAN GET FREE MEALS? All children in households receiving benefits from **Florida SNAP, the Food Distribution Program on Indian Reservations (FDPIR)** or **Florida TANF**, can get free meals regardless of your income. Also, your children can get free meals if your household's gross income is within the free limits on the Federal Income Eligibility Guidelines.



If you have **received** a **NOTICE OF DIRECT CERTIFICATION** for free meals, **do not** complete the application. But **do** let the school know if any children in your household are not listed on the **Notice of Direct Certification** letter you received.

3. CAN FOSTER CHILDREN GET FREE MEALS? Yes, foster children that are under the legal responsibility of a foster care agency or court, are eligible for free meals.
4. CAN HOMELESS, RUNAWAY, HEAD START AND MIGRANT CHILDREN GET FREE MEALS? Yes, children who meet the definition of homeless, runaway, or migrant are eligible for free meals. If you believe children in your household meet these descriptions and haven't been told your children will get free meals, please call or e-mail **Rachel Bueno** [rbueno@dadeschool.net](mailto:rbueno@dadeschool.net) (305) 258-4115 ext. 2023.
5. WHO CAN GET REDUCED PRICE MEALS? Your children can get reduced price meals if your household income is within the reduced price limits on the Federal Eligibility Income Chart, shown on this application.
6. SHOULD I FILL OUT AN APPLICATION IF I RECEIVED A LETTER THIS SCHOOL YEAR SAYING MY CHILDREN ARE APPROVED FOR FREE MEALS? No, but please read the letter you got carefully and follow the instructions. Call the school at **(305) 828 1886 Ext. 1238 or 2371** if you have questions.
7. MY CHILD'S APPLICATION WAS APPROVED LAST YEAR. DO I NEED TO FILL OUT A NEW ONE? Yes. Your child's application is only good for that school year and for the first few days of this school year. You must send in a new application unless the school told you that your child is eligible for the new school year.
8. I GET WIC. CAN MY CHILDREN GET FREE MEALS? Children in households participating in WIC may be eligible for free or reduced price meals. Please send in an application. WILL THE INFORMATION I GIVE BE CHECKED? Yes and we may also ask you to send written proof.
9. IF I DON'T QUALIFY NOW, MAY I APPLY LATER? Yes, you may apply at any time during the school year. For example, children with a parent or guardian who becomes unemployed may become eligible for free and reduced price meals if the household income drops below the income limit.
10. WHAT IF I DISAGREE WITH THE SCHOOL'S DECISION ABOUT MY APPLICATION? You should talk to school officials. You also may ask for a hearing by calling or writing to: **Vivian Fernandez**, [vivianfernandez@materacademy.com](mailto:vivianfernandez@materacademy.com) 7901 NW 103 Street, Hialeah Gardens, Florida: (305) 828 1886 Ext. 1238 or 2371
11. MAY I APPLY IF SOMEONE IN MY HOUSEHOLD IS NOT A U.S. CITIZEN? Yes. You or your children do not have to be U.S. citizens to qualify for free or reduced price meals.
12. WHO SHOULD I INCLUDE AS MEMBERS OF MY HOUSEHOLD? You must include all people living in your household, related or not (such as grandparents, other relatives, or friends) who share income and expenses. You must include yourself and all children living with you. If you live with other people who are economically independent (for example, people who you do not support, who do not share income with you or your children, and who pay a pro-rated share of expenses), do not include them.

13. WHAT IF MY INCOME IS NOT ALWAYS THE SAME? List the amount that you normally receive. For example, if you normally make \$1000 each month, but you missed some work last month and only made \$900, put down that you made \$1000 per month. If you normally get overtime, include it, but do not include it if you only work overtime sometimes. If you have lost a job or had your hours or wages reduced, use your current income.
14. WE ARE IN THE MILITARY. DO WE INCLUDE OUR HOUSING ALLOWANCE AS INCOME? If you get an off-base housing allowance, it must be included as income. However, if your housing is part of the Military Housing Privatization Initiative, do not include your housing allowance as income.
15. MY SPOUSE IS DEPLOYED TO A COMBAT ZONE. IS HER COMBAT PAY COUNTED AS INCOME? No, if the combat pay is received in addition to her basic pay because of her deployment and it wasn't received before she was deployed, combat pay is not counted as income. Contact your child's school for more information.
16. MY FAMILY NEEDS MORE HELP. ARE THERE OTHER PROGRAMS WE MIGHT APPLY FOR? To find out how to apply for **Florida SNAP** or other assistance benefits, contact your local assistance office or call **1-866-762-2237**.

If you have other questions or need help, call **(305)828-1886 Ext. 1238 or 2371**.

Sincerely,



**Mr. Jose E. Nunez**  
**Principal**

In accordance with Federal civil rights law and U.S. Department of Agriculture (USDA) civil rights regulations and policies, the USDA, its Agencies, offices, and employees, and institutions participating in or administering USDA programs are prohibited from discriminating based on race, color, national origin, sex, disability, age, or reprisal or retaliation for prior civil rights activity in any program or activity conducted or funded by USDA.

Persons with disabilities who require alternative means of communication for program information (e.g. Braille, large print, audiotape, American Sign Language, etc.), should contact the Agency (State or local) where they applied for benefits. Individuals who are deaf, hard of hearing or have speech disabilities may contact USDA through the Federal Relay Service at (800) 877-8339. Additionally, program information may be made available in languages other than English.

To file a program complaint of discrimination, complete the USDA Program Discrimination Complaint Form, (AD-3027) found online at: [http://www.ascr.usda.gov/complaint\\_filing\\_cust.html](http://www.ascr.usda.gov/complaint_filing_cust.html), and at any USDA office, or write a letter addressed to USDA and provide in the letter all of the information requested in the form. To request a copy of the complaint form, call (866) 632-9992. Submit your completed form or letter to USDA by:

mail: U.S. Department of Agriculture  
Office of the Assistant Secretary for Civil Rights  
1400 Independence Avenue, SW  
Washington, D.C. 20250-9410

fax: (202) 690-7442; or  
email: [program.intake@usda.gov](mailto:program.intake@usda.gov)

This institution is an equal opportunity provider.

**MATER ACADEMY, INC.**  
7901 N.W 103rd Street  
Hialeah Gardens, Florida 33016  
Phone: 305-828 1886 Fax: 305-828 6175

**Paquete de Aplicación del Almuerzo 2018-2019**

Estimados Padres/Madre/Tutor:

Los niños necesitan comidas saludables para aprender. **Mater Academy, INC.** Ofrece comidas saludables todos los días escolares. El desayuno es gratis para todos los estudiantes; el almuerzo cuesta **\$3.00**. Sus niños pueden calificar para recibir comidas gratis o a precio reducido. El precio reducido es de **\$0,40** para el almuerzo. A continuación se presentan algunas preguntas comunes y respuestas para ayudar en el proceso de determinar la elegibilidad de su hijo/a.

1. ¿ES NECESARIO LLENAR UNA SOLICITUD PARA CADA NIÑO? **No, Use la misma solicitud para todos los estudiantes que viven en su hogar. No podemos aprobar ninguna aplicación que no esté completamente llena, Por eso asegúrate de llenar con toda la información requerida. Entrega la solicitud llena a: Mater Academy, INC. 7901 Northwest 103rd Street, Hialeah Gardens, Florida, 33016, teléfono 305-1886 Ext. 1238 o 2371.**
2. ¿QUIÉN PUEDE RECIBIR COMIDAS GRATIS? Todos los niños que vivan en Unidades Familiares que reciban beneficios de **Florida SNAP, Programa de Distribución de alimentos en reservaciones indígenas (FDPIR) o Florida TANF**, pueden recibir comidas gratis sin importar sus ingresos. También sus hijos pueden recibir comidas gratis si el ingreso bruto de su hogar esta dentro de los límites de la Tabla Federal de elegibilidad de ingreso.



**Si usted ha recibido un aviso de Certificación Directa para comida gratis, NO llene una solicitud. Pero comuníquese con la escuela si algún niño que vive en su hogar no aparece en la carta de Aviso de Certificación Directa que recibió.**

3. ¿PUEDEN LOS HIJOS DE CRIANZA RECIBIR COMIDAS GRATIS? **Sí**, los niños que están bajo la responsabilidad legal de un tribunal, o agencia de cuidado en hogares de crianza son elegibles para recibir comida gratis. .
4. ¿PUEDEN LOS NIÑOS SIN HOGAR, EN FUGA Y LOS NIÑOS MIGRANTES OBTENER COMIDAS GRATIS? **Sí**, los niños que cumplen con la definición sin hogar, en fuga o migrantes son elegibles para recibir comida gratis. Si usted cree que los niños en su hogar cumplen con estas descripciones y no les han informado que sus niños recibirán comidas gratis, por favor llame o envíe un correo electrónico a **Rachel Bueno [rbueno@dadeschool.net](mailto:rbueno@dadeschool.net) (305) 258-4115 ext. 2023.**
5. ¿QUIÉN PUEDE RECIBIR COMIDAS A PRECIO REDUCIDO? Sus hijos pueden recibir comidas a precio reducido si su ingreso familiar está dentro de los límites establecidos en la tabla Federal de ingresos de elegibilidad, que se muestra en esta aplicación.
6. ¿DEBO LLENAR UNA SOLICITUD SI RECIBÍ UNA CARTA ESTE AÑO ESCOLAR QUE DICE QUE MIS HIJOS HAN SIDO APROBADOS PARA RECIBIR COMIDA GRATIS? **No**, pero por favor, lea cuidadosamente la carta y siga las instrucciones. Si usted tiene preguntas, llame a la escuela al número de teléfono **305-1886 Ext. 1238 o 2371**
7. LA SOLICITUD PARA MI HIJO FUE APROBADA EL AÑO PASADO. ¿NECESITO LLENAR UNO NUEVO? **Sí**. La Aplicación de su hijo sólo es válida para ese año escolar y para los primeros días de este año escolar. Usted debe enviar una nueva aplicación a menos que la escuela le informe que su hijo es elegible para este nuevo año escolar.
8. RECIBO BENEFICIOS DEL PROGRAMA WIC. ¿PUEDEN MIS HIJOS RECIBIR COMIDA GRATIS? Los niños de hogares que reciben programa WIC pueden ser elegibles para recibir comidas gratis o a precio reducido. Por favor debe presentar una solicitud. ¿SERÁ VERIFICADA LA INFORMACIÓN QUE DOY? Sí y también podemos solicitarle que envíe prueba escrita.
9. SI YO NO CALIFICO AHORA ¿PUEDO SOLICITAR MÁS TARDE? **Sí**, se puede aplicar en cualquier momento durante el año escolar. Por ejemplo, los niños con padres o tutores que cambie su situación laboral a desempleado pueden llegar la solicitud y tal vez puedan ser elegibles para recibir comidas gratis o a precio reducido si el ingreso de su hogar cae por debajo del límite establecido en la Tabla de ingresos.

10. ¿QUÉ PASA SI NO ESTOY DE ACUERDO CON LA DECISIÓN DE LA ESCUELA ACERCA DE MI SOLICITUD? Usted puede hablar con funcionarios de la escuela. También puede solicitar una audiencia llamando o escribiendo a: Vivian Fernandez teléfono **305-1886 Ext. 1238 o 2371**
11. ¿PUEDO APLICAR SI ALGUIEN EN MI HOGAR NO ES UN CIUDADANO DE LOS ESTADOS UNIDOS? **Sí.** Usted o sus hijos no tienen que ser ciudadanos de Estados Unidos para aplicar para recibir comidas gratis o a precio reducido.
12. ¿A QUIÉN DEBO INCLUIR COMO MIEMBROS DE MI FAMILIA? Debe incluir a todas las personas que viven en su hogar, relacionados o no (como abuelos, otros parientes o amigos) que compartan ingresos y gastos. Debe incluir a usted y a todos los niños que viven con usted. Si usted vive con otras personas que son económicamente independientes (por ejemplo, personas que no mantiene, que no comparten ingresos con usted o sus hijos, y que pagan parte proporcional de gastos), no las incluya...
13. ¿QUÉ PASA SI MI INGRESO NO ES SIEMPRE EL MISMO? Escriba la cantidad que recibe normalmente. Por ejemplo, si normalmente haces \$1000 cada mes, pero el mes pasado no trabajó parte del tiempo y solo le ganó \$900, ponga que ganó \$1000 por mes. Si usted normalmente recibe horas extras, inclúyalo, pero no la incluya si sólo trabaja horas extras a veces. Si ha perdido un trabajo, le han reducido sus horas de trabajo o su salario, utilizar el ingreso actual.
14. ESTAMOS EN EL EJÉRCITO. ¿INCLUIAMOS NUESTRA VIVIENDA SUBSIDIO COMO INGRESO? Si usted recibe un subsidio de vivienda fuera de la base, debe incluir como ingreso. Sin embargo, si su vivienda forma parte de la iniciativa de privatización de viviendas militares, no incluya la asignación de la vivienda como ingreso.
15. MI CÓNYUGE SE ENCUENTRA EN UNA ZONA DE COMBATE. ¿SU PAGO POR COMBATE CUENTA COMO INGRESO? **No**, si el pago por combate se recibe como extra del salario básico y no lo recibió antes del partir a zona de combate. Un pago por combate no cuenta como ingresos. Para obtener más información, póngase en contacto con la escuela de su hijo...
16. MI FAMILIA NECESITA MÁS AYUDA. ¿HAY OTROS PROGRAMAS QUE PODEMOS APLICAR? Para averiguar cómo solicitar Florida SNAP u otros programas de beneficios de asistencia social, comuníquese con la oficina local o llame al 1-866-762-2237.

Si tiene alguna pregunta o necesita ayuda, llame al número teléfono. **305-1886 Ext. 1238 o 2371**

Sinceramente,



**Sr. Jose E. Nunez**

Director

De acuerdo con la ley federal de derechos civiles y los reglamentos y políticas de derechos civiles del Departamento de Agricultura de EE. UU. (USDA - U.S. Department of Agriculture), el USDA, sus organismos, ofi y empleados, y las instituciones que participan o administran los programas del USDA tienen prohibido discriminar por motivos de raza, color, origen étnico, sexo, discapacidad, edad o tomar represalias o venganza por actividades anteriores a los derechos civiles en cualquier programa o actividad llevada a cabo o financiado por el USDA.

Las personas con discapacidad que requieran medios alternativos de comunicación para informarse del programa (por ejemplo, braille, letra grande, cinta de audio, lengua americana de signos, etc.) deben ponerse en contacto con el organismo (estatal o local) donde solicitaron sus prestaciones. Las personas sordas o con problemas de audición o deficiencias en el habla pueden ponerse en contacto con el USDA a través del Federal Relay Service (servicio federal de transmisiones) en el (800) 877-8339. Además, puede encontrar información del programa en otros idiomas además del inglés.

Para presentar una queja por discriminación contra el programa, rellene el formulario de quejas por discriminación contra el programa de USDA, (USDA Program Discrimination Complaint Form - AD-3027) disponible en línea en: [http://www.ascr.usda.gov/complaint\\_filing\\_cust.html](http://www.ascr.usda.gov/complaint_filing_cust.html), y en cualquier oficina del USDA, o escriba una carta dirigida al USDA con toda la información solicitada en el formulario. Para solicitar una copia del formulario de queja, llame al (866) 632-9992. Envíe el formulario relleno o carta al USDA por:

correo: U.S. Department of Agriculture  
Office of the Assistant Secretary for Civil Rights  
1400 Independence Avenue, SW  
Washington, D.C. 20250-9410  
fax: (202) 690-7442; o  
correo electrónico: [program.intake@usda.gov](mailto:program.intake@usda.gov).

Esta institución aplica el principio de igualdad de oportunidades.

# MATER ACADEMY, INC.

Please refer to instructions in the following pages:  
 Middle School **6012** High School **7160** Performing Arts **7014**  
**2018-2019**

## FREE AND REDUCED-PRICE SCHOOL MEALS FAMILY APPLICATION

**PART 1. ALL HOUSEHOLD MEMBERS** **\*\* RETURN THIS APPLICATION TO YOUR CHILD'S SCHOOL \*\***

Names of <u>all</u> household members (First, Middle Initial, Last)	Student ID	Place a check in the box below if child is a foster, homeless, migrant, runaway, or Head Start child. If each child attending school is a foster, homeless, runaway, migrant or in Head Start, skip to part 4 to sign this form.					Place a check in the box if NO income
		Foster	Homeless	Migrant	Runaway	Head Start	

**PART 2. BENEFITS**  
 IF ANY MEMBER OF YOUR HOUSEHOLD RECEIVES [State SNAP], [FDPIR] OR [State TANF Assistance], PROVIDE THE NAME AND CASE NUMBER FOR THE PERSON WHO RECEIVES BENEFITS AND **SKIP TO PART 4. IF NO ONE RECEIVES THESE BENEFITS, SKIP TO PART 3.**  
 NAME: \_\_\_\_\_ PROGRAM NAME \_\_\_\_\_ CASE NUMBER: (NOT EBT CARD NUMBER) \_\_\_\_\_

**PART 3. TOTAL HOUSEHOLD GROSS INCOME (BEFORE DEDUCTIONS).** List all income on the same line as the person who receives it. Check the box for how often it is received. RECORD EACH INCOME ONLY ONCE.

1. NAME (LIST ONLY HOUSEHOLD MEMBERS WITH INCOME)	2. GROSS INCOME AND HOW OFTEN IT WAS RECEIVED																			
	Earnings from work before deductions.	Weekly	Every 2 Weeks	Twice Monthly	Monthly	Welfare, child support, alimony	Weekly	Every 2 Weeks	Twice Monthly	Monthly	Social Security, SSI, VA, retirement benefits	Weekly	Every 2 Weeks	Twice Monthly	Monthly	All other income (such as Unemployment) benefits	Weekly	Every 2 Weeks	Twice Monthly	Monthly
<i>(Example) Jane Smith</i>	<b>\$200</b>	X				<b>\$150</b>		X			<b>\$0</b>					<b>\$0</b>				
	\$					\$					\$					\$				
	\$					\$					\$					\$				
	\$					\$					\$					\$				

**PART 4. SIGNATURE AND LAST FOUR DIGITS OF SOCIAL SECURITY NUMBER (ADULT MUST SIGN)**

An adult household member must sign the application. **If Part 3 is completed, the adult signing the form also must list the last four digits of his or her Social Security Number or mark the "I do not have a Social Security Number" box.** (See Statement on the back of this page.)

*I certify (promise) that all information on this application is true and that all income is reported. I understand that the school will get Federal funds based on the information I give. I understand that school officials may verify (check) the information. I understand that if I purposely give false information, my children may lose meal benefits, and I may be prosecuted. I understand my child's eligibility status may be shared as allowed by law.*

Signature: \_\_\_\_\_ Printed name: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_  
 Address: \_\_\_\_\_ Phone Number: \_\_\_\_\_  
 Email: \_\_\_\_\_ City: \_\_\_\_\_ State: \_\_\_\_\_ Zip Code: \_\_\_\_\_  
 Last four digits of Social Security Number: \*\*\* - \* \* - \_\_\_\_\_  I do not have a Social Security Number

The information contained within this application may be shared with other Federal/Local health programs for which your child(ren) may qualify, however your permission is required. This will not affect your eligibility for school meals. May school officials share the information within this application with other programs?  No  Yes

**PART 5. CHILDREN'S ETHNIC AND RACIAL IDENTITIES (OPTIONAL)**

Choose one ethnicity: <input type="checkbox"/> Hispanic/Latino <input type="checkbox"/> Not Hispanic/Latino	Choose one or more (regardless of ethnicity): <input type="checkbox"/> Asian <input type="checkbox"/> American Indian or Alaska Native <input type="checkbox"/> Black or African American <input type="checkbox"/> White <input type="checkbox"/> Native Hawaiian or other Pacific Islander
---	---

**\*\*\*\*\*DO NOT FILL OUT THIS PART. THIS IS FOR SCHOOL USE ONLY\*\*\*\*\***

Annual Income Conversion: Weekly x 52, Every 2 Weeks x 26, Twice A Month x 24 Monthly x 12

Total Income: \_\_\_\_\_ Per:  Week,  Every 2 Weeks,  Twice A Month,  Month,  Year Household size: \_\_\_\_\_

Categorical Eligibility: \_\_\_\_\_ Eligibility: Free \_\_\_\_\_ Reduced \_\_\_\_\_ Denied \_\_\_\_\_ Date Withdrawn: \_\_\_\_\_

Reason for denial or withdrawal: \_\_\_\_\_  **Check if Error Prone Application**

Determining Official's Signature: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

Confirming Official's Signature: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

Verifying Official's Signature: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

*The Richard B. Russell National School Lunch Act requires the information on this application. You do not have to give the information, but if you do not, we cannot approve your child for free or reduced price meals. You must include the last four digits of the social security number of the adult household member who signs the application. The last four digits of the social security number is not required when you apply on behalf of a foster child or you list a Supplemental Nutrition Assistance Program (SNAP), Temporary Assistance for Needy Families (TANF) Program or Food Distribution Program on Indian Reservations (FDPIR) case number or other FDPIR identifier for your child or when you indicate that the adult household member signing the application does not have a social security number. We will use your information to determine if your child is eligible for free or reduced price meals, and for administration and enforcement of the lunch and breakfast programs. We MAY share your eligibility information with education, health, and nutrition programs to help them evaluate, fund, or determine benefits for their programs, auditors for program reviews, and law enforcement officials to help them look into violations of program rules.*

*In accordance with Federal civil rights law and U.S. Department of Agriculture (USDA) civil rights regulations and policies, the USDA, its Agencies, offices, and employees, and institutions participating in or administering USDA programs are prohibited from discriminating based on race, color, national origin, sex, disability, age, or reprisal or retaliation for prior civil rights activity in any program or activity conducted or funded by USDA.*

*Persons with disabilities who require alternative means of communication for program information (e.g. Braille, large print, audiotape, American Sign Language, etc.), should contact the Agency (State or local) where they applied for benefits. Individuals who are deaf, hard of hearing or have speech disabilities may contact USDA through the Federal Relay Service at (800) 877-8339. Additionally, program information may be made available in languages other than English.*

*To file a program complaint of discrimination, complete the USDA Program Discrimination Complaint Form, (AD-3027) found online at: [http://www.ascr.usda.gov/complaint\\_filing\\_cust.html](http://www.ascr.usda.gov/complaint_filing_cust.html), and at any USDA office, or write a letter addressed to USDA and provide in the letter all of the information requested in the form. To request a copy of the complaint form, call (866) 632-9992. Submit your completed form or letter to USDA by:*

*mail: U.S. Department of Agriculture  
Office of the Assistant Secretary for Civil Rights  
1400 Independence Avenue, SW  
Washington, D.C. 20250-9410*

*fax: (202) 690-7442; or*

*email: [program.intake@usda.gov](mailto:program.intake@usda.gov).*

*This institution is an equal opportunity provider.*

Date of Contact	Staff Initials	Name of Household Member Contacted	Detailed Information Received





---

# MATER ACADEMY

---

ALMA MATER STUDIORUM

## Meal Charge Policy

The goal of our food service program is to provide student with healthy meals each day. However, unpaid charges place a large financial burden our Food Service Department. The intent of this policy is to establish uniform meal account procedures because we understand that students may periodically forget or lose lunch money. We encourage parent/guardian responsibility of meal payments and promote self-responsibility of the student while treating all student with dignity. Eligibility for students will be identified by using codes to prevent overt identification of meal benefits.

The Principal may allow the students to pay at a later date. In these cases, the principal assumes the responsibility for the following:

- Authorizing the family or student to make a deferred payment
- Collecting monies due

Payment for a reimbursable meal is due as the student is served. If payment is not received once a reimbursable meal is served, then payment issues will be resolved through the school directly with the student and their parent/guardian(s).

**Full Pay Students** will pay for meals at the published standard rate each day. Student may accrue a negative balance of up to three meals on their food service account. Once a student has charged those three meals, no a la carte item will be sold to the student, and the student may be offered an alternate reimbursable meal which will be charged to the student's meal account at the standard rate.

**Reduced Meal Benefit** Reduced status students will be allowed to receive a breakfast for \$.30 and lunch for \$.40 each day. A student will be allowed to charge a maximum of six (6) meals to their account after the balance reaches zero. Once a student has charged those six meals, no a la carte item will be sold to the student, and the student may be offered an alternate reimbursable meal which will be charged to the student's meal account at the standard rate.

**Free Meal Benefit** - Free status students will be allowed to receive one free breakfast and one free lunch each day. A la carte purchases must be prepaid. Students approved for free meals will not be denied a meal, even if they have a negative balance on other cafeteria purchases.

**Parents/Guardians** are responsible for meal payment to the food service program. Notices of low or deficit balances will be sent to parents/guardians at regular intervals during the school year. Payment for meals can be made in advance, further details are available on the school's website. Funds should be maintained in accounts to minimize the possibility that a student may be without meal money on any given day. Any remaining funds for a particular student will be carried over to the next school year.

**All school cafeterias** have computerized point of sale/cash register systems that maintain records of all monies deposited and spent for each student.

**Refunds** for withdrawn, and graduating students; a written request for a refund of any money remaining in their account must be submitted. An e-mail request is also acceptable. Students who are graduating at the end of the year will be given the option to transfer to a sibling's account with a written request.

**Unclaimed Funds** must be requested within one school year. Unclaimed funds will then become the property of the School's Food Service Program.

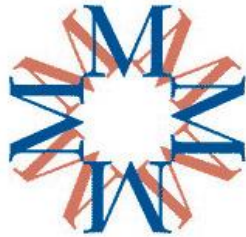
**Balances Owed** will be pursued privately with families. Home contact will be made to households of students with negative balances to address the unpaid meal charges. A variety of strategies for collecting debts will be used, including sending requests to parents for repayment via phone, email and letters. The food service department will work with school officials to enforce repayment.

If a student is without meal money on a consistent basis, the administration will investigate the situation more closely and take further action as needed. If financial hardship is suspected, parents and families will be highly encouraged & assisted to apply for free or reduced priced meals for their child.

Families may apply (or reapply) for free or reduced price meals at any time during the school year.

This Meal Charge Policy will be made available to all Households, including Transfer Households and all Free & Reduced Priced Meal Applicants





---

# MATER ACADEMY

---

ALMA MATER STUDIORUM

## **POLIZA DE PAGO DE COMIDAS**

El objetivo de nuestro programa de servicio de alimentos es proporcionar al alumno comidas saludables diariamente. Sin embargo, los cargos no pagados representan una gran carga financiera para nuestro Departamento de servicio de alimentos. El objetivo de esta poliza es establecer procedimientos uniformes de contabilidad para el pago de las comidas porque entendemos que los estudiantes pueden olvidar o perder el dinero del almuerzo en ocasiones. Apelamos a la responsabilidad del padre/ tutor ante los pagos de la comida y promovemos la responsabilidad individual del estudiante, mientras que tratamos a todos los estudiantes con dignidad. La elegibilidad para los estudiantes será identificada a través de códigos que provean una identificación explícita de los beneficios de comidas.

El director puede permitir que los estudiantes paguen en una fecha posterior. En estos casos, él asume la responsabilidad de lo siguiente:

- Autorizar a la familia o al alumno a realizar un pago diferido.
- Recaudar el dinero debido.

El pago por una comida debe hacerse en el mismo momento en que es servida al alumno. Si el pago no es recibido en ese momento, entonces se realizará a través de la escuela directamente con el estudiante y sus padres/tutores.

Los estudiantes que pagan el monto total de la comida (Full Pay) pagarán la tarifa estándar publicada cada día. El estudiante puede acumular un saldo negativo de hasta tres comidas en su cuenta de servicio de alimentos. Una vez que el estudiante deba el precio de esas tres comidas, ningún artículo a la carta le será vendido y se le podrá ofrecer una comida reembolsable alternativa que se le cobrará a su cuenta por un precio estándar establecido.

Los estudiantes que reciben el beneficio del pago parcial de los alimentos (Reduced Meal Benefit Reduced status student) recibirán el desayuno gratis y el almuerzo por \$0.40 por día. Un estudiante podrá consumir un máximo de seis (6) comidas a su cuenta después de que el saldo llegue a cero. Una vez que un estudiante deba el monto de esas comidas, ningún artículo a la carta le será vendido, y se le podrá ofrecer una comida reembolsable alternativa que se le cobrará a su cuenta por un precio estándar establecido.

Los estudiantes que reciben el beneficio de comida gratis (Free Meal Benefit) podrán recibir un desayuno gratis y un almuerzo gratis todos los días. Las compras a la carta deben ser prepagadas. A los estudiantes aprobados para comidas gratis no se les negará una comida, incluso si tienen un saldo negativo en compras previas en la cafetería.

Los padres/ tutores son responsables del pago de la comida al programa de servicio de alimentos. Avisos de saldos bajos o deficitarios se enviarán a los padres/tutores regularmente durante el año escolar. El pago de las comidas se puede hacer con anticipación, más detalles están disponibles en el sitio web de la escuela. Un fondo apropiado se debe mantener en las cuentas para minimizar la posibilidad de que un estudiante no tenga dinero para la comida un día determinado. Cualquier fondo restante en la cuenta de un estudiante será transferido al siguiente año escolar.

Todas las cafeterías escolares tienen sistemas computarizados de punto de venta/ sistema de caja registradora que permiten registrar de manera adecuada el dinero depositado y gastado por cada estudiante.

Se podrán realizar reembolsos para estudiantes que hayan causado baja del centro y para graduados. Para ello se deberá enviar una solicitud por escrito solicitando el reembolso del dinero restante en la cuenta. Una solicitud por correo electrónico también es aceptable. Al finalizar el curso los graduados tendrán la opción de transferir su saldo restante a la cuenta de un hermano previa solicitud por escrito.

Los fondos deberán solicitarse en el transcurso de un año escolar. Los fondos no reclamados pasarán a ser propiedad del Programa de servicios de alimentos de la escuela.

Los saldos adeudados se negociarán de forma privada con las familias. Se establecerá contacto con los hogares de los estudiantes con saldos negativos que deberán hacer frente a los cargos por comida no pagados. Para ello recurriremos a diferentes formas: envío de solicitudes a los padres para el reembolso por teléfono, correo electrónico y cartas. El departamento de servicio de alimentos trabajará con los funcionarios de la escuela para hacer cumplir la devolución.

Si un estudiante de manera repetida no tiene dinero para la comida, la administración investigará la situación más de cerca y tomará medidas adicionales según sea necesario. Si se sospecha que existen dificultades financieras, los padres y las familias serán alentados y asistidos para solicitar comidas gratuitas o de precio reducido para sus hijos.

Las familias pueden solicitar (o volver a solicitar) comidas gratis o a precio reducido en cualquier momento durante el año escolar.

Esta poliza de cobro de comidas estará disponible para todos los hogares, incluidos los hogares de transferencia y todos los solicitantes de comidas a precio reducido o gratuito.

Mrs. Beatriz Morris, Assistant Principal  
Mater Academy Charter School